इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय

शामला हिल्स, भोपाल 462 002

ईमेल recruitment.igrms@gmail.com
वेबसाइट www.igrms.gov.in

अधिसूचना संख्या 1–1/2023–स्था. दिनांक 8.7.2023

इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय भारत सरकार, संस्कृति मंत्रालय का एक स्वायत्तशासी संस्थान है, जिसके भोपाल में स्थित विभिन्न आउटडोर और इनडोर संग्रहालय परिसर और मैसूर में एक क्षेत्रीय केंद्र है। संग्रहालय मानव संस्कृतियों की एक साथ वैधता और मानव अभिव्यक्ति के विकल्पों की बहुलता को प्रदर्शित करने के लिए भारत में एक नया संग्रहालय आंदोलन के सूत्रपात में संलग्न है। इसके कर्मचारियों के वेतन और भत्ते केंद्रीय सिविल सेवाओं के लिए भारत सरकार के नियमों और विनियमों के अनुसार आवश्यक परिवर्तनों सहित नियंत्रित होते हैं। संग्रहालय द्वारा प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण और सीधी भर्ती पर भरे जाने वाले निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:

आवेदन जमा करने की आरंभ तिथि और अंतिम तिथि निम्नानुसार है।
आवेदन शुरू होने की तिथि : **08.07.2023**
आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि : **04.08.2023 (सीधी भर्ती के लिए)**
28.08.2023 (प्रतिनियुक्ति पदों के लिए)

1.	पद नाम	**संयुक्त निदेशक (प्रशासन एवं सुरक्षा) –समूह 'क'**
	पद संख्या	एक पद. स्थानांतरण सह प्रतिनियुक्ति के आधार पर
	आयुसीमा	56 वर्ष से अधिक नही।
	वेतनमान	पे मैट्रिक्स लेवल 12 (78800–209200)
	शैक्षणिक योग्यता	किसी भी विषय में मास्टर/स्नातकोत्तर उपाधि
	अर्हता	भारत सरकार के संगठित प्रशासनिक/लेखा सेवाओं से संबंधित अधिकारी जो समकक्ष पद धारण किये हो अथवा रू.10000–15200 पूर्व संशोधित में 5 वर्ष की नियमित सेवा पूरी कर चुके हो अथवा रू.8000–13500 पूर्व संशोधित में 10 वर्ष की नियमित सेवा पूरी कर चुके हो साथ ही प्रशासन, लेखा एवं सुरक्षा प्रबंधन में सिद्ध क्षमता रखते हो। जिन अधिकारियों को सांस्कृतिक संस्थानों में कार्य का अनुभव हो एवं अनिवार्य योग्यता रखते हो उन्हें प्राथमिकता दी जायेगी।
2	पद नाम	**प्रशासनिक अधिकारी –समूह 'ख'**
	पद संख्या	एक पद. स्थानांतरण सह प्रतिनियुक्ति के आधार पर।
	आयुसीमा	56 वर्ष से अधिक नही।
	वेतनमान	पे मैट्रिक्स लेवल 9 (53100–167800)
	शैक्षणिक योग्यता	अनिवार्यः 1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से उपाधि या समकक्ष 2 पांच वर्श का प्रशासनिक अनुभव जिसमें से 3 वर्ष स्थापना एवं लेखा का अनुभव होना चाहिए। वांछनीयः 1.सरकारी नियमों एवं विनियमों का ज्ञान 2. किसी संग्रहालय अथवा वैज्ञानिक संस्थान में कार्य का अनुभव 3. वर्क स्टडी एकाउंटिंग प्रकिया का अनुभव
	अर्हता	केन्द्र/केन्द्रीय स्वायत्तशासी संस्थान/सांविधिक संस्था में कार्यरत समकक्ष पद धारित अधिकारी अथवा रू.2000–3500 पूर्व संशोधित या समकक्ष वेतनमान में कार्य का तीन वर्ष का अनुभव रखने वाले तथा शैक्षणिक योग्यता रखने वाले अधिकारी
3	पद नाम	**संरक्षण ऐशोसिएट –समूह 'ख'**
	पद संख्या	एक पद. अन्य पिछडा वर्ग के लिए आरक्षित
	आयुसीमा	30 वर्ष। शासकीय कर्मी/केन्द्र सरकार के स्वायत्तशासी संस्थान के कर्मी के लिए 5 वर्ष तक शिथिलनीय।
	वेतनमान	पे मैट्रिक्स लेवल 6 (35400–112400)
	शैक्षणिक योग्यता	1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से न्यूनतम द्वितीय श्रेणी में रसायनशास्त्र में स्नातकोत्तर उपाधि या समकक्ष 2. सांस्कृतिक सामग्री जैसे इथनोग्राफिक प्रादर्शों एवं प्रीहिस्टॉरिक सामग्री, फॉसिल्स आदि के संरक्षण एवं विश्लेषण में दो वर्ष का प्रायोगिक/शोध का अनुभव
4	पद नाम	**संग्रहालय ऐशोसिएट– समूह 'ख'**
	पद संख्या	एक पद. अस्थि दिव्यांग के लिए आरक्षित
	आयुसीमा	30 वर्ष से अधिक नही। शासकीय कर्मी/केन्द्र सरकार के स्वायत्तशासी संस्थान के कर्मी के लिए 5 वर्ष तक शिथिलनीय।

	वेतनमान	पे मैट्रिक्स लेवल 6 (35400–112400)
	शैक्षणिक योग्यता	अनिवार्यः 1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से सामाजिक/फिजीकल/प्री हिस्ट्री में विशेषज्ञता सहित मानव विज्ञान में स्नातकोत्तर की उपाधि अथवा समतुल्य 2. किसी स्थापित संग्रहालय या तुलनात्मक संस्थान में कार्य करने का 3 वर्ष का अनुभव वांछनीयः संग्रहालय विज्ञान में डिग्री/डिप्लोमा अथवा क्षेत्रीय अनुसंधान का अनुभव
5	पद नाम	**संग्रहालय सहायक –समूह 'ग'**
	पद संख्या	एक. अपिव के लिए आरक्षित
	आयुसीमा	21–28 वर्ष (शासकीय कर्मी/केन्द्र सरकार के स्वायत्तशासी संस्थान के कर्मी के लिए 35 वर्ष)।
	वेतनमान	पे मैट्रिक्स लेवल 5 (29200–92300)
	शैक्षणिक योग्यता	**अनिवार्यः** 1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मानव विज्ञान में स्नातकोत्तर अथवा समकक्ष या आनर्स उपाधि । **वांछनीयः** संग्रहालय विज्ञान में डिप्लोमा
6	पद नाम	**प्रयोगशाला तकनीशियन – समूह 'ग'**
	पद संख्या	एक पद। अनारक्षित,
	आयु सीमा	25 वर्ष
	वेतनमान	पे मैट्रिक्स लेवल 4 (25500–81100)
	शैक्षणिक योग्यता	**अनिवार्यः** 1. भौतिक एवं रसायन सहित हायर सेकेण्डरी 2. **वांछनीयः** केमिकल/ऐनेलिटिकल लेब में कार्य का एक वर्ष का अनुभव।
7	पद नाम	**वरिष्ठ लिपिक–समूह ग**
	पद संख्या	एक पद. अनुसूचित जाति के लिए आरक्षित। प्रतिनियुक्ति/सीधी भर्ती द्वारा।
	आयु सीमा	18–26 वर्ष (शासकीय कर्मी/केन्द्र सरकार के स्वायत्तशासी संस्थान के कर्मी के लिए 35 वर्ष सीधी भर्ती के लिए) एवं प्रतिनियुक्ति के लिए 56 वर्ष)
	वेतनमान	पे मैट्रिक्स लेवल 4 (25500–81100)
	शैक्षणिक योग्यता	**अनिवार्यः** मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से उपाधि एवं किसी केन्द्र सरकारी अथवा केन्द्रीय स्वायत्तशासी संस्थान में कार्य का तीन वर्ष का अनुभव साथ ही टाईप करने की क्षमता। अथवा मैट्रिक के साथ केन्द्र सरकार अथवा केन्द्रीय स्वायत्तशासी संस्थान में कार्य का पांच वर्ष का अनुभव साथ ही टाईप करने की क्षमता। **वांछनीयः** कम्प्यूटर पर कार्य का अनुभव।
	अर्हता	केन्द्र सरकार अथवा केन्द्रीय स्वायत्तशासी संस्थान में अवर श्रेणी लिपिक या समकक्ष पद पर नियमित कार्य का पांच वर्ष का अनुभव।
8	पद नाम	**स्टेनोग्राफर– समूह ग**
	पद संख्या	एक पद। दिव्यांग–अल्प दृष्टि बाधित के लिए आरक्षित.
	आयु सीमा	18–28 वर्ष (शासकीय कर्मी/केन्द्र सरकार के स्वायत्तशासी संस्थान के कर्मी के लिए 35 वर्ष)
	वेतनमान	पे मैट्रिक्स लेवल 4 (25500–81100)
	शैक्षणिक योग्यता	**अनिवार्यः** 1. मान्यता प्राप्त बोर्ड/विश्वविद्यालय से मैट्रिक या समकक्ष 2. अंग्रेजी आशुलिपि में 80 शब्द प्रतिमिनिट तथा अंग्रेजी मुद्रण में 40शब्द प्रतिमिनिट की गति।
	टीप	व्यक्ति के दोनों हाथों की गतिशीलता और गतिविधियाँ पर्याप्त होनी चाहिए। उम्मीदवार को उपकरणों के साथ कार्य करने पर भी स्वीकार किया जाएगा।
9	पद नाम	**वाहन चालक– समूह ग**
	पद संख्या	एक पद. अपिव के लिए आरक्षित।
	आयुसीमा	23–30 वर्ष। (शासकीय कर्मी/केन्द्र सरकार के स्वायत्तशासी संस्थान के कर्मी के लिए 35 वर्ष)
	वेतनमान	पे मैट्रिक्स लेवल 2 (19900–63200)
	शैक्षणिक योग्यता	**अनिवार्यः** मोटर कार का वैध डाईविंग लाईसेंस। मोटर मैकेनिज्म का अनुभव। मोटर कार, जीप का कम से कम 4 वर्ष का चालन का अनुभव **वांछनीयः** मामूली रिपेयरिंग करने की क्षमता।

सामान्य निर्देश, आवश्यक सूचना और स्पष्टीकरण

1 सभी आवेदकों को दस्तावेज सत्यापन के समय (यदि परीक्षा/साक्षात्कार के लिए बुलाया जाता है) मूल प्रमाण पत्र और अन्य दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे।

2 इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल एक ऐसा कार्यबल बनाने का प्रयास करता है जो लिंग संतुलन की ओर उन्मुख है और महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन करने से पहले यह सुनिश्चित कर लें कि वे आवेदित पद के लिए आवश्यक योग्यता और अनुभव रखते हों।

3 केवल भारतीय राष्ट्रीयता के उम्मीदवार इन पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं। उम्मीदवारों से आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि (अर्थात 4.8.2023 (सीधी भर्ती पदों के लिए) और 28.8.2023 (प्रतिनियुक्ति पदों के लिए) होगी। आयु–सीमा, आवश्यक योग्यता और अनुभव निर्धारित करने के लिए भी अंतिम तिथि ही मान्य होगी। आवश्यक शैक्षणिक योग्यता रखने की तिथि के बाद ही अनुभव की गणना की जाएगी।

4 केवल जन्म प्रमाण पत्र/माध्यमिक विद्यालय छोड़ने का प्रमाण पत्र (एसएसएलसी)/मैट्रिक/एसएससी मार्कशीट या संबंधित शिक्षा बोर्ड द्वारा जारी प्रमाण पत्र को जन्मतिथि के प्रमाण के रूप में माना जाएगा। जन्म तिथि के सत्यापन के लिए कोई अन्य दस्तावेज स्वीकार नहीं किया जाएगा। परिवर्तन के लिए बाद के किसी अनुरोध पर विचार या अनुमति नहीं दी जाएगी।

5 उम्मीदवारों को आवेदन करते समय अपना पूरा नाम उल्लिखित करना चाहिए जैसा कि मैट्रिक/ माध्यमिक विद्यालय प्रमाण पत्र पर वर्णित है। यदि किसी उम्मीदवार ने अपना नाम बदल दिया है या मैट्रिकुलेशन/सेकेंडरी स्कूल के बाद अपना नाम छोड़ दिया है या उसका नाम जोड़ा है, तो उन्हें इस आशय की राजपत्र अधिसूचना की एक सत्यापित प्रति प्रस्तुत करनी होगी।

6 आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन करने से पहले यह सुनिश्चित कर लें कि उनके पास पद के लिए आवश्यक योग्यता और अनुभव है। अनुभव और योग्यता को आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि के अनुसार माना जाएगा। केवल न्यूनतम योग्यता और अनुभव की पूर्ति किसी भी उम्मीदवार को कॉल लेटर प्राप्त करने का अधिकार नहीं देती है और निदेशक इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल का निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा।

7 सीधी भर्ती के तहत नियुक्तियां इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय के मानदंडों के अनुसार परिवीक्षा अवधि के साथ नियमित प्रकृति की हैं और इसकी पुष्टि पदधारी के संतोषजनक प्रदर्शन के आधार पर की जाएगी।

8 अनुभव प्रमाण पत्र, विशेष रूप से निजी नियोक्ता में (i) पदनाम, (ii) किए गए कार्यों की प्रकृति, (iii) रोजगार की अवधि (iv) वेतन विवरण (अ) रोजगार की प्रकृति (नियमित/संविदात्मक) और अन्य सभी कार्य अनुभव का उल्लेख होना चाहिए संबंधित विवरण जो उम्मीदवार ने अपने आवेदन में दावा किया है, का उल्लेख होना चाहिए। पूर्णकालिक शिक्षा के दौरान प्राप्त किसी भी अनुभव को व्यावसायिक अनुभव के रूप में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

9 आवेदक को संबंधित पद के लिए आवेदन करने से पहले विज्ञापन में निर्धारित न्यूनतम आवश्यक योग्यता, आयु और पात्रता, अनुभव मानदंड आदि को ध्यान से पढ़ना चाहिए। चूंकि सभी आवेदनों की जांच आवेदन पत्र में उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत विवरण के आधार पर की जाएगी, इसलिए उम्मीदवारों को उस पद के लिए उपयुक्तता के बारे में स्वयं को संतुष्ट करना होगा जिसके लिए वे आवेदन कर रहे हैं। यदि भर्ती और चयन प्रक्रिया के दौरान किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि उम्मीदवारों द्वारा गलत जानकारी दी गई है, तो उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी। एक बार जमा किए गए आवेदन को किसी भी परिस्थिति में बदला नहीं जा सकेगा। इसके अलावा, आवेदन पत्र सफलतापूर्वक जमा करने के बाद, उम्मीदवार द्वारा आवेदन पत्र में दर्ज किए गए किसी भी डेटा/विवरण में परिवर्तन करने के संबंध में किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा। हालांकि विशेष परिस्थितियों में निदेशक, इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल द्वारा अनुमति दी जा सकती है।

10 प्रतिनियुक्ति पद के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को कार्यालय ज्ञापन संख्या एबी. 14017/28/2014–स्था. (आरआर) दिनांक 2.7.2015 के तहत कार्मिक एवं प्रशिक्षण मंत्रालय, भारत सरकार की वेबसाइट पर उपलब्ध प्रारूप में आवेदन करना होगा। सीधी भर्ती पदों के लिए आवेदक इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय भोपाल की वेबसाइट पर उपलब्ध आवेदन पत्र प्रारूप का उपयोग कर सकते हैं। उम्मीदवार द्वारा एक से अधिक पदों पर आवेदन से पूर्व ये सुनिश्चित करना होगा कि वे पात्रता मानदंड को पूरा करते हों। साथ ही ऐसे मामले में, उम्मीदवार को प्रत्येक पद के लिए अलग से आवेदन करना होगा और आवेदन शुल्क का भुगतान अलग से करना होगा। विभिन्न पदों के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों की संख्या के आधार पर निदेशक, इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय के निर्णय अनुसार एक साथ या कई सत्रों में एक दिवस या बहु दिवसों में इन पदों के लिए लिखित/कौशल परीक्षा/प्रस्तुति और या साक्षात्कार आयोजित करने का अधिकार सुरक्षित है। किसी भी प्रकार से अपूर्ण आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जायेगा।

11 आयु में छूट भारत सरकार के नियमों के अनुसार होगी।

12 संग्रहालय किसी भी समय, नियुक्ति के समय या सेवा के कार्यकाल के दौरान आवेदकों द्वारा प्रस्तुत किए गए पूर्ववृत्त और दस्तावेजों का सत्यापन करेगा। यदि यह पाया जाता है कि आवेदकों ने फर्जी दस्तावेज जमा किए हैं या आवेदकों के पास अवांछनीय गोपनीय पूर्ववृत्त/पृष्ठभूमि है और उक्त जानकारी को छुपाया है, तो उनकी सेवाएं समाप्त की जा सकती हैं।

13 सेवा में भर्ती के लिए किसी व्यक्ति का चरित्र ऐसा होना चाहिए कि वह सरकार में नियुक्ति के लिए सभी प्रकार से उपयुक्त हो। केंद्र सरकार या राज्य सरकार या स्थानीय प्राधिकरण या केंद्र सरकार या राज्य सरकार के स्वामित्व या नियंत्रण वाले सरकारी निगम/स्वायत्तशासी संस्थानों द्वारा बर्खास्त किए गए व्यक्तियों को नियुक्ति के लिए अपात्र माना जाएगा।

14 चयन की प्रक्रिया में अनजाने में हुई गलती के मामले में, जो कि संग्रहालय द्वारा नियुक्ति पत्र जारी होने के बाद भी हुई हो का किसी भी स्तर पर पता लगता है, तो इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल आवेदकों को दिए गए किसी भी आदेश को संशोधित/वापस लेने/रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

15 अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ओबीसी–एनसीएल/बेंचमार्क विकलांग व्यक्तियों (पीडब्ल्यूबीडी) आवेदकों के लिए आरक्षण/छूट नीति भारत सरकार की मौजूदा नीति के अनुसार होगी।

16 आरक्षित पदों के लिए आवेदन करने वाले आवेदकों को स्पष्ट रूप से बताना होगा कि वे किस श्रेणी से संबंधित हैं। अनारक्षित (यूआर) पदों के लिए आवेदन करने वाले एससी/एसटी/ओबीसी–एनसीएल उम्मीदवारों के लिए कोई आयु छूट लागू नहीं होगी। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति वर्ग के तहत आरक्षण चाहने वाले आवेदकों को संबंधित प्रमाण पत्र जमा करना आवश्यक है। ओबीसी श्रेणी के तहत आरक्षण चाहने वाले आवेदकों को कार्मिक मंत्रालय भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप के अनुसार संबंधित प्रमाण पत्र जमा करना आवश्यक है।

17 ओबीसी के लिए आरक्षित पद के लिए आवेदन करने वाले आवेदकों को भारत सरकार के कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के कॉलम 3 के तहत सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी कार्यालय ज्ञापन 36012/22/93–स्था.(एससीटी) दिनांक 8.9.1993 और संशोधित क्रमांक 36033/3/2004–स्था.(आरईएस) दिनांक 9.3.2004 क्रमांक 36033/3/2004–स्था.(आरक्षित) दिनांक 14.10.2008 तथा भारत सरकार के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36036/ 2/2013–स्था (Res) दिनांक 30.05.2014 द्वारा निर्धारित प्रारूप में विशेष रूप से क्रीमी लेयर–नहीं होने का उल्लेख करते हुए वैध जाति प्रमाण पत्र की एक स्व–सत्यापित प्रति जमा करनी चाहिए।

18 40 प्रतिशत और उससे अधिक की दिव्यांगता वाले व्यक्ति PwBD आवेदन के लिए पात्र हैं। उल्लिखित दिव्यांगता का प्रमाण आवेदन के साथ संलग्न किया जाना चाहिए। प्रमाणपत्र के बिना आवेदन को अनारक्षित श्रेणी में मान्य किया जायेगा।

19 सरकारी/अर्ध–सरकारी/स्वायत्त निकायों/सांविधिक निकायों/पीएसयू/पीएसबी में सेवारत व्यक्तियों को आवेदन करते समय अपने संगठन के सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी अनापत्ति प्रमाण पत्र (एनओसी) जमा करना होगा। एनओसी के बिना, उम्मीदवार को लिखित/कौशल परीक्षा/साक्षात्कार में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। हालांकि, इस संबंध में निदेशक, इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल का निर्णय अंतिम और उम्मीदवारों के लिए बाध्यकारी होगा।

20 किसी भी आवेदक की ओर से या उसके द्वारा किसी भी रूप में पक्षप्रचार करने पर उसे पद के लिए विचार किए जाने से अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।

21 सभी सीधी भर्ती द्वारा की गई नियुक्तियां भारत सरकार की नई पेंशन योजना (एनपीएस) द्वारा शासित होंगी। मूल वेतन के अलावा, महंगाई भत्ता, मकान किराया भत्ता और परिवहन भत्ता इस विषय पर मौजूदा नियमों के अनुसार देय है। कर्मचारी इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय के नियमों के अनुसार चिकित्सा, एलटीसी और बच्चों के शिक्षा भत्ते जैसे अन्य लाभों के लिए पात्र होंगे।

22 निदेशक, इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल का अधिकार सुरक्षित है –

क. इस आशय का कोई कारण बताए बिना किसी भी समय विज्ञापन को आंशिक रूप से या पूर्ण रूप से वापस ले लें।

ख. किसी भी कारण से विज्ञापित कुछ या सभी पदों को भरना या न भरना

ग. बिना कोई कारण बताए पदों की संख्या में वृद्धि /कमी करना।

घ. भर्ती की इस अधिसूचना में दिए गए नियमों और शर्तों के मामले में कोई जोड़/विलोपन और परिवर्तन करना

ड. चयन के लिए आवश्यकता अनुसार लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/प्रस्तुति और साक्षात्कार आयोजित करना

22 परीक्षा/प्रस्तुति/साक्षात्कार में उम्मीदवार का प्रवेश और उसके बाद की प्रक्रिया अनंतिम है। केवल उम्मीदवार को बुलावा पत्र जारी करने का अर्थ यह नहीं है कि उसकी उम्मीदवारी को इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल द्वारा अंतिम रूप से मंजूरी प्रदान की गई है। निदेशक इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल किसी भी आवेदन को प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर, अस्वीकार करने के लिए/उम्मीदवारी को रद्द करने के लिए स्वतंत्र हैं। यदि किसी भी स्तर पर यह पता चलता है कि उम्मीदवार पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता है और/या उसने कोई गलत/झूठी जानकारी/प्रमाण पत्र/दस्तावेज प्रस्तुत किया है या किसी महत्वपूर्ण तथ्य (तथ्यों) को छुपाया है। यदि

इनमें से कोई भी कमी इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में नियुक्ति के बाद पाई जाती है/होती है, तो उनकी सेवाएं तत्काल समाप्त की जा सकती हैं। भर्ती प्रक्रिया के दौरान डाक पते या ई–मेल पते में परिवर्तन के अनुरोध पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा। इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल उम्मीदवारों द्वारा प्रदान किए गए गलत पते के कारण ई–मेल के किसी भी नुकसान, किसी भी संचार के नुकसान के लिए जिम्मेदार नहीं होगा।

23- आवेदकों को परीक्षा/प्रस्तुति/साक्षात्कार के समय मूल दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे, ऐसा न करने पर उन्हें परीक्षा /प्रस्तुति/साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

24- आवेदकों को अप्रतिदेय आवेदन शुल्क का भुगतान डी.डी./आई.पी.ओ. के माध्यम से करना होगा। प्रत्येक पद के लिए राशि रू.100/–(एससी, एसटी और पीडब्ल्यूबीडी/दिव्यांग आवेदकों के लिए आवेदन शुल्क में छूट दी गई है)। आवेदन पत्र जमा करने और शुल्क का भुगतान केवल ऑफलाइन प्रक्रिया के माध्यम से किया जा सकेगा। कृपया संग्रहालय की वेबसाइट www.igrms.gov.in देखें।

25- इस विज्ञापन से संबंधित किसी भी शुद्धिपत्र/परिशिष्ट के मामले में, इसे केवल इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय की वेबसाइट में प्रकाशित किया जाएगा। तदनुसार, सभी आवेदकों को अपने हित में सलाह दी जाती है कि वे नियमित रूप से इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय की वेबसाइट www.igrms.gov.in देखें। उन्हें अपडेट के लिए नियमित रूप से अपने ईमेल की जांच करनी चाहिए। टेस्ट/साक्षात्कार में भाग लेने के लिए कोई टीए/डीए और आवास प्रदान नहीं किया जाएगा। हालांकि, बाहरी अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवार भारत सरकार के मौजूदा मानदंडों के अनुसार यात्रा व्यय के हकदार हैं।

26- परीक्षा/साक्षात्कार में भाग लेने के लिए बुलावा पत्र और अन्य पत्राचार, आदि केवल योग्य उम्मीदवारों को केवल ईमेल द्वारा भेजे जाएंगे।

27- इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल भर्ती प्रक्रिया पूरी होने के बाद अर्थात चयनित उम्मीदवार को प्रस्ताव पत्र जारी करने के बाद केवल छह महीने की अवधि तक उम्मीदवारों के सभी भर्ती डेटा को सुरक्षित रखेगा। इसके बाद, इस विषय पर किसी भी सूचना के अधिकार के अंतर्गत आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

28- परीक्षा/साक्षात्कार के संचालन और परिणाम तथा परीक्षा/साक्षात्कार के लिए न बुलाए जाने के कारणों के संबंध में आवेदकों से किसी भी प्रकार के पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा। चयन की प्रक्रिया में होने वाले किसी भी विवाद/अस्पष्टता के मामले में, निदेशक, इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल का निर्णय पात्रता, आवेदनों की स्वीकृति या अस्वीकृति, चयन के तरीके, परीक्षा/साक्षात्कार के संचालन से संबंधित सभी मामलों में अंतिम होगा। और इस संबंध में किसी व्यक्ति या उसकी एजेंसी के किसी प्रश्न या पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

29- सेवा में सीधी भर्ती के लिए किसी व्यक्ति का चरित्र ऐसा होना चाहिए कि वह सेवा में नियुक्ति के लिए सभी प्रकार से उपयुक्त हो। केंद्र सरकार या राज्य सरकार या स्थानीय प्राधिकरण या केंद्र सरकार या राज्य सरकार के स्वामित्व या नियंत्रण वाले सरकारी निगम या स्वायत्तशासी संस्थान द्वारा बर्खास्त किए गए व्यक्तियों को नियुक्ति के लिए अपात्र माना जाएगा। किसी भी व्यक्ति को तब तक भर्ती नहीं किया जाएगा जब तक कि वह अच्छे मानसिक और शारीरिक स्वास्थ्य में न हो और किसी भी शारीरिक दोष से मुक्त न हो जिससे उसके आधिकारिक कर्तव्यों के कुशल प्रदर्शन में बाधा उत्पन्न होने की संभावना हो। उम्मीदवार, जिसे इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय में नियुक्ति के लिए अंतिम रूप से अनुमोदित किया गया है, इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल में शामिल होने के समय एक अधिकृत सरकारी चिकित्सा अधिकारी से चिकित्सा प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।

30- यदि इस विज्ञापन के किसी भी संस्करण में अंग्रेजी के अलावा अन्य भाषा में खंड की व्याख्या के कारण कोई विवाद उत्पन्न होता है, तो इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल वेबसाइट पर उपलब्ध अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा। इस विज्ञापन से संबंधित सभी जानकारी/शुद्धिपत्र या किसी भी बाद के संशोधन/संशोधन आदि, इस मामले पर केवल इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल वेबसाइट www.igrms.gov.in में अधिसूचित किए जाएंगे, जिसे इच्छुक उम्मीदवारों द्वारा नियमित रूप से संदर्भित किया जा सकता है। समाचार पत्र में संशोधन/संशोधन जारी करना इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय, भोपाल के लिए अनिवार्य नहीं है।

31- अधिसूचना और चयन प्रक्रिया में त्रुटियां और चूक नियमों और विनियमों के अनुसार सुधार के अधीन हैं। इसके अलावा, समय–समय पर संशोधित मौजूदा इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मानव संग्रहालय भर्ती नियमों के अनुसार भर्ती नियमों से संबंधित दिशानिर्देशों का पालन किया जाएगा।

32- इस विज्ञापन से उत्पन्न होने वाला कोई भी विवाद केवल मध्यप्रदेश उच्च न्यायालयों के अधिकार क्षेत्र के अधीन होगा।

33- परीक्षा का पैटर्न और पदों के लिए पाठ्यक्रम परीक्षा/साक्षात्कार के आयोजन से पहले सूचित किया जाएगा।

34- किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में निदेशक, इंगारामासं. का निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा।

प्रोफार्मा

नवीनतम फोटो

1. आवेदित पद का नाम ....

2. पूरा नाम ....

3. पिता/पति का नाम ....

4. लिंग ....

5. जन्म तिथि ....

6. राष्ट्रीयता ....

7. बड़े अक्षरों में पता पिनकोड सहित

ए. वर्तमान ....

....

....

बी स्थायी ....

....

....

8. संपर्क नंबर और ई–मेल पता ....

9. क्या अ.जा./अ.ज.जा./अपिव ....
भूतपूर्व/सर्विसमैन/शारीरिक रूप से संबंधित है
विकलांग (प्रतिशत/विकलांगता का प्रकार)

10- शैक्षणिक योग्यता

उत्तीर्ण परीक्षा	उत्तीर्ण वर्ष	विषय	अंकों या डिवीजन का प्रतिशत	बोर्ड/विश्वविद्यालय का नाम

11- अनुभव (विवरण के साथ पुराना और वर्तमान रोजगार)

धारित नियोक्ता पद का नाम	नियमित / तदर्थ	वेतनमान सेवा की अवधि	सरकारी / अर्ध सरकारी / निजी	छोड़ने का एक कारण

12. किये गए कार्य की प्रकृति ....
....

13. कंप्यूटर पर कार्य करने का अनुभव / ज्ञान..
....

14. अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो, जो आवेदक निर्दिष्ट करना चाहता है।
....
....

15. डाकघर / बैंक का नाम .... आईपीओ / डीडी नंबर .... दिनांक ....
रुपये रू. 100 / –

16. संलग्नकों की सूची...
....
....

17. उम्मीदवार द्वारा प्रमाण पत्र–प्रमाणित किया जाता है कि आवेदन में दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही है।

आवेदक के हस्ताक्षर (तारीख के साथ)

प्रमाण पत्र (केवल विभागीय उम्मीदवारों के मामले में)

1- प्रमाणित किया जाता है कि अधिकारियों के विवरण का सत्यापन कर लिया गया है और सही पाया गया है।
2- प्रमाणित किया जाता है कि अधिकारी के विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक कार्यवाही न तो लंबित है और न ही विचाराधीन है। अधिकारी की सत्यनिष्ठा भी प्रमाणित की जाती है।
3- अधिकारी के पिछले 5 वर्षों के सीआर / एपीएआर की प्रतियां संलग्न हैं।

संगठन के प्रमुख के हस्ताक्षर /
विभागीय मुहर के साथ